



## Compania "Teleradio – Moldova"

instituția publică națională a audiovizualului

str. Miorița, 1, MD-2028, Chișinău, Republica Moldova; [www.trm.md](http://www.trm.md); [trm@trm.md](mailto:trm@trm.md)

tel: +373 22 72-10-47, +373 22 22-82-84; fax: +373 22 72-33-52

mun. Chișinău

17 aprilie 2019

### PROCES-VERBAL nr. 3

al ședinței Comitetului managerial din cadrul IPNA Compania „Teleradio-Moldova”

#### A prezidat:

1. Bordeianu Olga, Președinte al IPNA Compania „Teleradio-Moldova”

#### Membri:

2. Stratan Ecaterina, director Televiziune
3. Gheorghisenco Veaceaslav, director Radiodifuziune
4. Lupașcu Tatiana, șef Serviciu juridic
5. Busuioc Oxana, șef Serviciu resurse umane
6. Blanaru Galina, director financiar
8. Tudor Miroslav, director Departamentul logistica
9. Beregoi Natalia, șef Serviciu comunicare și relații internaționale
10. Bădulescu Victor, șef Centrul Tehnic RD
11. Țeberneac Andrian, șef Centrul Tehnic TV

#### A lipsit:

Vulpe Constantin, șef Serviciu dezvoltare strategică

#### Invitați:

Derenji Iana, șef Serviciu audit intern

#### Ordinea de zi:

1. Examinarea și avizarea Regulamentului intern al IPNA Compania „Teleradio- Moldova” în redacția nouă.
2. Rectificarea planului financiar pentru 2019.
3. Examinarea și avizarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea IPNA Compania „Teleradio-Moldova”.

#### S-a discutat:

##### *1. Examinarea Regulamentului intern al IPNA Compania „Teleradio-Moldova”.*

Având în vedere discuțiile în cadrul ședinței Comitetului managerial din data de 03.04.2019 și propunerea dlui Simion Ciobanu, președintele Consiliului sindical ramural, în privința excluderii pct. 3.2 lit. j) din Regulamentul intern, membrii comitetului managerial nu sunt de acord, iar propunerea dlui S. Ciobanu încalcă drepturile angajaților cu privire la libera aderare în sindicate.

Dna Olga Bordeianu, a adăugat că, dacă punctul respectiv contravine legii atunci noi nu putem să susținem propunerea dlui S.Ciobanu.

Dna Tatiana Lupașcu a menționat că, conform Codului muncii, Regulamentul intern se aprobă cu consultarea reprezentanților salariaților, dar nu cu acordul acestora. Regulamentul a fost consultat și s-a luat act de opina lor consultativă.

De asemenea, dna Olga Bordeianu i-a solicitat dnei Galina Blanaru de a se expune asupra pct. 7.12, cu privire la acordarea unui concediu suplimentar de 3 zile la concediul de odihnă anual în cazul în care salariatul pe parcursul ultimilor 12 luni nu s-a aflat în concediu medical. Dna Galina Blanaru, a confirmat că sunt resurse financiare suficiente pentru acordarea celor 3 zile suplimentare la concediul de odihnă anual (28+3).

Dna Oxana Busuioc, a menționat despre necesitatea includerii prevederilor aferente orarului de muncă al salariaților. Dna Iana Derenji a răspuns că acesta se regăsește în cap. V din Regulament, și a concretizat că graficul constant s-ar atribui mai mult pentru Serviciile comune, iar cel flexibil – pentru personalul de creație, în dependență de atribuțiile de serviciu prevăzute în fișele de post ale angajaților. În discuție a intervenit, dna Tatiana Lupașcu, care a propus includerea prevederilor privind munca în schimburi și munca la distanță.

Dna Olga Bordeianu, a rugat să fie analizate noțiunile de grafic de lucru flotant și flexibil, dacă au același sens analizate contractele individuale de muncă la capitolul „program de lucru” și introduse prevederile necesare în Regulamentul intern, în scopul evitării/minimizării riscului de apariție a litigiilor de muncă.

Dna Iana Derenji a atras atenția membrilor comitetului managerial vizavi de pct.2.2 din Regulament, cu privire la limitarea personalului de creație la dreptul de a încheia, concomitent, Contracte individuale de muncă cu alte mijloace de informare în masă, menționând că în prezent această clauză este inclusă în toate contractele individuale de muncă. Dna Olga Bordeianu, a pus în sarcina d-nei Oxana Busuioc, șef Serviciu resurse umane, în colaborare cu Serviciul juridic, de a elabora 2 tipuri de contracte individuale de muncă - pentru personalul de creație și pentru personalul Serviciilor comune.

#### **S-a hotărât:**

Președintele Companiei, Olga Bordeianu a propus votarea Regulamentului intern al IPNA Compania „Teleradio-Moldova” în redacția nouă și:

- a. Respingerea propunerii Comitetului Sindical Ramural de a exclude din Regulamentul intern pct. 3.2 lit. j).
- b. Includerea în Regulamentul intern al Companiei prevederile privind acordarea unui concediu suplimentar de trei zile la concediu de odihnă anual salariaților care nu s-au aflat în concediu medical pe parcursul ultimelor 12 luni.
- c. A introduce clarificări în Regulamentul intern al Companiei în privința noțiunilor „program de lucru flotant,” și „program de lucru flexibil”.

**S-a votat „PRO” – 12 voturi, unanim**

## **2. Rectificarea planului financiar pentru 2019.**

Dna Galina Blanaru a prezentat nota informativă privind modificarea planului financiar al Companiei pentru 2019. În rezultatul intervenției la Planul financiar se propune a fi operate modificări la articolele de cheltuieli după cum urmează: (Rectificarea planului financiar pentru 2019 se anexează)

#### **S-a hotărât:**

Președintele Companiei, Olga Bordeianu, a propus votarea modificărilor la Planul financiar pentru 2019 propuse, cu ulterioara transmitere spre aprobare către Consiliul de Supraveghere.

**S-a votat „PRO” – 12 voturi, unanim**

### 3.Examinarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea IPNA Compania „Teleradio-Moldova”.

D-na Iana Derenji a informat Comitetul managerial că în conformitate cu prevederile Standardelor naționale de control intern, în cadrul Companiei este necesar să fie elaborat și implementat Regulament privind organizarea și funcționarea Companiei, și a prezentat succint conținutul proiectului documentului, elaborat de grupul de lucru responsabil pentru organizarea și implementarea managementului financiar și control în cadrul instituției.

Proiectul Regulamentului a fost elaborat luând în considerație activitatea în sectorul public. O mare parte din informație este preluată din Codul serviciilor media audiovizuale al RM. Regulamentul urmează să fie avizat de membrii Comitetului managerial, cu ulterioara transmitere spre examinare și aprobare către Consiliului de Supraveghere.

Având în vedere că membrii Comitetului managerial nu au avut sugestii/obiecții la proiectul Regulamentului președintele Companiei a propus de a vota proiectul documentului și de al transmite spre examinare și aprobare către Consiliul de supraveghere.

**S-a votat „PRO” – 12 voturi, unanim**

#### Decizii:

1. A transmite spre aprobare Regulamentul intern al IPNA Compania „Teleradio-Moldova” către președintele Companiei;
2. A transmite Nota informativă cu privire la modificarea planului financiar pentru 2019 spre aprobare către Consiliul de supraveghere;
3. A transmite spre examinare și aprobare Regulamentul privind organizarea și funcționarea IPNA Compania „Teleradio-Moldova” către Consiliul de Supraveghere al Companiei.

#### Semnături:

1. Bordeianu Olga, Președinte al IPNA Compania “Teleradio-Moldova”
2. Stratan Ecaterina, director Televiziune
3. Gheorghişenco Veaceslav, director Radiodifuziune
4. Lupaşcu Tatiana, şef serviciu juridic
5. Busuioc Oxana, şef serviciu resurse umane
6. Blanaru Galina, director financiar
- 7.Tudor Miroslav, director departamentul logistica
- 8.Bădulescu Victor, şef Centrul Tehnic RD
- 10.Țeberneac Andrian, şef centrul tehnic TV
11. Beregoi Natalia, şef Serviciu comunicare și relații internaționale
12. Derenji Iana, şef Serviciu audit intern